

Стандартные условия предоставления индивидуального места хранения.

(Действуют с «25» апреля 2017 года до дальнейшего уведомления.)

Настоящие Стандартные условия предоставления индивидуального Места хранения являются неотъемлемой частью Договора, заключаемого Компанией с Пользователем.

1. ПРЕДМЕТ И СРОК НАСТОЯЩИХ СТАНДАРТНЫХ УСЛОВИЙ

- 1.1. Компания предоставляет Пользователю во временное пользование индивидуальное обособленное Место для размещения имущества (далее – «Место хранения»).
- 1.2. Место хранения предоставляется Пользователю с момента поступления платы за пользование Местом хранения в кассу или на счет Компании.
- 1.3. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания Сторонами Акта приема-передачи Места хранения (Приложение № 1 к Договору) и действует до момента подписания Акта возврата индивидуального Места хранения (Приложение № 2 к Договору).
- 1.4. Срок пользования Местом хранения исчисляется в календарных днях (минимальный срок хранения – 7 (семь) календарных дней). Каждый новый срок пользования исчисляется заново со дня, следующего за днем окончания предшествующего оплаченного срока пользования.
- 1.5. Плата за пользование Местом хранения производится в срок не позднее момента окончания предшествующего оплаченного срока пользования, на основании счета.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Компания обязана:

- 2.1.1. Содержать Место хранения в исправном состоянии.
- 2.1.2. Осуществлять контроль за доступом в Хранилище, обеспечивающий невозможность доступа кого-либо к Месту хранения без ведома Пользователя.
- 2.1.3. Обеспечивать Пользователю, либо доверенному лицу Пользователя, в соответствии с п.5.1 Настоящих Стандартных условий, беспрепятственный доступ к Месту хранения, при предъявлении документа, удостоверяющего личность, в соответствии с режимом работы Хранилища.
- 2.1.4. Не разглашать третьим лицам сведения о Пользователе, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.
- 2.1.5. Вскрыть (открыть) Место хранения в присутствии Пользователя, на основании его письменного заявления об утрате/повреждении ключей(а)/замка от Места хранения при соблюдении порядка, установленного п.6.2. Настоящих Стандартных условий.
- 2.1.6. Вскрывать Место хранения в отсутствие Пользователя лишь в предусмотренных Стандартными условиями случаях при соблюдении порядка, установленного п.6.2 Настоящих Стандартных условий.
- 2.1.7. Хранить Предметы, в течение 10 дней со дня вскрытия Места хранения, проведенного в порядке, установленном п.6.2 Настоящих Стандартных условий.
- Стоимость 10-дневного хранения входит в стоимость оплаченного периода пользования Хранилищем.
- 2.1.8. Извещать Пользователя об изменениях тарифов на услуги Хранилища за 30 календарных дней посредством электронной почты и размещения информации на информационном стенде в зале клиентского обслуживания по месту расположения Хранилища, а также путем других способов информирования (телефон, факс, и пр.)

2.2. Компания имеет право:

- 2.2.1. Получить от Пользователя
- а) плату за пользование Местом хранения в соответствии с п.3.1 Настоящих Стандартных условий.
- б) штраф за порчу имущества Компании в соответствии с п.3.3 Настоящих Стандартных условий.
- 2.2.2. Вскрыть Место хранения в отсутствие Пользователя при соблюдении порядка, установленного п.6.2. Настоящих Стандартных условий, в случаях:
- а) нарушения Пользователем обязательства, предусмотренного п. 2.3.3 Настоящих Стандартных условий;
- б) наступления обстоятельств непреодолимой силы (в частности, пожара, наводнения), создающих угрозу для сохранности предмета хранения;
- в) получения соответствующих актов правоохранительных и контролирующих органов, принятых в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- 2.2.3. В случае неисполнения/ненадлежащего исполнения Пользователем обязательств по оплате пользования Местом хранения сроком более **14 (четырнадцать) дней, с обязательным предварительным уведомлением Пользователя** вскрыть Место хранения в отсутствие Пользователя, с последующим перемещением Предмета хранения на склад временного хранения Компании. По истечении **30 (тридцати) дней** с начала неоплаченного периода, Компания имеет право распорядиться Предметом хранения по своему усмотрению с целью компенсации понесенных материальных издержек.
- 2.2.4. В случае неисполнения/ненадлежащего исполнения Пользователем обязательств Настоящих Стандартных условий временно запретить Пользователю доступ к Месту хранения (приостановить исполнение обязательства, предусмотренного п.2.1.3 Настоящих Стандартных условий), либо удерживать изъятый из Места хранения Предмет хранения до полного исполнения Пользователем своих обязательств по Настоящим Стандартным условиям.
- 2.2.5. Временно запретить доступ к Месту хранения (приостановить исполнение обязательства, предусмотренного п.2.1.3 Настоящих Стандартных условий) Пользователю или доверенному лицу, находящемуся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.
- 2.2.6. В одностороннем порядке вносить изменения в тарифы на услуги (при внесении изменений в тарифы Компании до истечения оплаченного срока пользования, установленного п.1.4 Настоящих Стандартных условий, в отношении обязательств Пользователя такие изменения применяются при оплате нового срока пользования).
- 2.2.7. При не поступлении платы в сроки, предусмотренные соответственно в пп.1.5, 3.2 и 3.4. Настоящих Стандартных условий, а также при неявке Пользователя для подписания Акта приема - передачи Места хранения в срок, указанный в п.2.3.2 Настоящих Стандартных условий, отказать в предоставлении Места хранения.
- 2.2.8. Компания может досрочно расторгнуть Договор с письменным уведомлением Пользователя о досрочном расторжении Договора за 1 месяц (30 календарных дней). В этом случае плата за оставшиеся неиспользованными полные дни срока пользования возвращается Пользователю.

2.3. Пользователь обязан:

- 2.3.1. Внести:
- а) плату за пользование Местом хранения в соответствии с п.п.1.5, 3.1 Настоящих Стандартных условий.
- б) штраф за порчу имущества Компании в соответствии с п. 3.3 Настоящих Стандартных условий.
- 2.3.2. Обратиться к Компании для подписания Акта приема-передачи Места хранения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления платы на счет Компании.
- 2.3.3. Использовать Место хранения по назначению. **Не помещать в Место хранения наличные деньги в любой валюте, ценные бумаги, драгоценные металлы и камни, продукты питания, оружие, боеприпасы, взрывчатые, огнеопасные, токсичные, наркотические, радиоактивные вещества, объекты флоры и фауны, иные предметы (вещества), являющиеся источниками вредного воздействия на человека, окружающую среду, Иное оборудование, а также предметы, свойства которых исключают возможность их хранения в условиях Хранилища.**
- 2.3.4. Незамедлительно письменно извещать Компанию об обстоятельствах, имеющих отношение к Договору: об обмене или утрате документа, удостоверяющего личность, изменении места жительства, номеров контактных телефонов (для юридических лиц также о смене руководителя и/или главного бухгалтера, о внесении изменений и дополнений в учредительные документы, об отмене доверенности уполномоченного лица, изменении места нахождения с предоставлением соответствующих подтверждающих документов).
- 2.3.5. Незамедлительно сообщать Компании: о неисправностях Места хранения, замка и ключей к Месту хранения, об утрате ключей(а) от Места хранения. В случае утраты ключей(а) обеспечить присутствие личное или доверенного лица (для юридических лиц - своего уполномоченного лица) при вскрытии Места хранения.
- 2.3.6. Пользователь обязан посредством электронной почты или других средств связи **уведомить Компанию за 7 (семь) календарных дней** о своем намерении прекратить пользоваться услугами и не позднее последнего дня, установленного Договором срока пользования, изъять Предмет. При отсутствии

такого уведомления или \место хранения остается занятым имуществом Пользователя, либо запертым, Пользователь обязан выплатить Компании в полном объеме платеж за 7 (семь) календарных дней хранения.

2.3.7. Пользователь обязуется не передавать клиентские ключи третьим лицам, за исключением доверенных лиц в порядке, установленном разделом 5 Настоящих Стандартных условий. Ответственность за экземпляр ключей, находящихся у Пользователя, несет Пользователь.

2.3.8. При поступлении письменного уведомления Компании о досрочном расторжении Договора в связи с закрытием Хранилища, в срок до его закрытия, указанный в уведомлении Компании о досрочном расторжении Договора, изъять Предмет и сдать Место хранения по Акту возврата (Приложение № 2 к Договору).

2.3.9. Для беспрепятственного доступа в Место хранения Пользователь обязан иметь документ, удостоверяющий личность. В противном случае в доступе может быть отказано. Доступ к Месту хранения – КРУГЛОСУТОЧНЫЙ.

2.4. Пользователь имеет право:

2.4.1. В течение установленного Договором Срока Пользования иметь доступ к Месту хранения в рабочие дни и часы, установленные Компанией для обслуживания клиентов-Пользователей и указанные Компанией на информационном стенде в зале клиентского обслуживания Хранилища, для помещения Предмета хранения в Место хранения и изъятия его из Места хранения.

2.4.2. Присутствовать при вскрытии Места хранения в установленных Настоящими Стандартными условиями случаях.

3. ПОРЯДОК ВЗАИМОРАСЧЕТОВ

3.1. Установленные Договором платежи осуществляются в тенге в соответствии с тарифами Компании или иными условиями Настоящих Стандартных условий.

3.2. В случае досрочного расторжения Договора, в связи с возникновением обстоятельств, за которые Компания не несет ответственности, внесенная Пользователем плата не возвращается. В случае досрочного расторжения договора по решению Пользователя, Пользователь обязан предупредить Компанию за 7 (семь) календарных дней до даты расторжения. Плата за место хранения за неиспользованный период более 30 дней возвращается Пользователю в течение 7 (семи) календарных дней с момента освобождения и возвращения Компании Места хранения.

3.3. За порчу имущества по вине Пользователя, вызвавшую необходимость ремонта Хранилища, восстановления оборудования Хранилища, с Пользователя взимается штраф в размере, соответствующем причиненному ущербу.

3.4. Компания вправе взимать дополнительную сумму (пени) в соответствии с тарифами Компании на день погашения задолженности, за каждый день просрочки, начиная с 1 (первого) дня после наступления срока внесения платы за хранение, в случае, если последняя не была внесена. Доступ к Месту хранения предоставляется Пользователю, только после внесения просроченной платы и пени.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Ответственность Компании:

4.1.1. Компания освобождается от ответственности за не сохранность содержимого Места хранения (Предмета хранения) при исполнении им обязательства, установленного п.2.1.2 Настоящих Стандартных условий, наличии исправных замков и отсутствии признаков вскрытия Места хранения.

4.1.2. Компания освобождается от ответственности перед Пользователем за последствия действий лиц, осуществляющих доступ к Месту хранения, в соответствии с Договором (присутствующих при доступе к Месту хранения в соответствии с соглашениями Сторон) в случаях, когда в результате внешней (визуальной) проверки не имелось возможности выявить факты подделки предъявляемых такими лицами документов, в том числе установить несоответствие личной подписи указанных лиц образцам подписей этих лиц, имеющимся в распоряжении Компании (то есть в случаях, когда для установления указанных фактов потребовалось бы проведение специальной экспертизы).

4.1.3. Компания не несет ответственности перед Пользователем за неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение вызвано нарушением обязательства, предусмотренного п. 2.3.7 Настоящих Стандартных условий.

4.2. Ответственность Пользователя.

4.2.1. Пользователь несет ответственность в размере фактически причиненных Компании убытков, вызванных нарушением обязательств, предусмотренных п.2.3 Настоящих Стандартных условий, в частности, вне зависимости от того, было ли известно Пользователю о том, что Предмет хранения обладает свойствами, указанными в п.2.3.3 Настоящих Стандартных условий.

4.2.2. Пользователь несет ответственность за санкционированную/ несанкционированную передачу ключей от Места хранения (в том числе его уполномоченными лицами) третьим лицам и ее последствия, а также за иные действия указанных лиц, осуществляемые от имени Пользователя.

4.2.3. Пользователь несет ответственность перед Компанией за убытки, причиненные несанкционированным использованием копий (дубликатов) клиентских ключей.

4.2.4. В случае, если Пользователь не использовавший Место хранения в предусмотренный договором срок, несет ответственность перед Компанией за убытки, в том числе за упущенную выгоду, причиненную с несостоявшимся хранением. Пользователь освобождается от ответственности в данном случае, если не заявит об отказе от услуг в течении 48 часов с момента подписания договора.

5. ПОЛЬЗОВАНИЕ ТРЕТЬИМИ ЛИЦАМИ

5.1. Пользователь вправе пользоваться Местом хранения через свое доверенное лицо, выдав ему доверенность и передав клиентские ключи от Места хранения.

Доверенность от имени Пользователя должна быть удостоверена нотариально или оформлена и удостоверена Компанией.

5.2. Доверенность, удостоверенная нотариально, представляется Пользователем Компании. Доверенность подлежит дальнейшему хранению у Компании. В случае невозможности хранения доверенности у Компании (если доверенность содержит иные полномочия, не связанные с Компанией, и т.д.) Пользователь обязан представить Компании нотариально удостоверенную копию доверенности, а также представлять оригинал доверенности при каждом доступе доверенного лица к Месту хранения.

5.3. В случаях отмены Пользователем выданной доверенности Пользователь обязан незамедлительно уведомить об этом Компанию в письменном виде.

5.4. Допуск доверенного лица Пользователя к Месту хранения осуществляется после проверки Компанией доверенности и идентификации личности доверенного лица в порядке, установленном Компанией.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Компания действует в Договоре через уполномоченных лиц, полномочия которых могут быть основаны на соответствующей доверенности или явствовать из обстановки, в которой они действуют.

Пользователь - юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель, действует в Договоре через уполномоченных лиц, полномочия которых основаны на нотариально удостоверенной доверенности или в соответствии с законодательством Республики Казахстан (в частности, юридическое лицо в соответствии с учредительными документами Пользователя).

Пользователь - физическое лицо, действует в Договоре лично или через доверенных лиц, полномочия которых подтверждены нотариально удостоверенной доверенностью либо доверенностью, оформленной и удостоверенной у Компании.

6.2. При необходимости вскрытия Места хранения в безотлагательных случаях (подпункты «а», «б», «в», п.2.2.2 Настоящих Стандартных условий) Компания незамедлительно принимает меры по извещению Пользователя по указанным контактам. Вскрытие Места хранения в отсутствие Пользователя производится комиссией Компании (при вскрытии Места хранения могут присутствовать работники правоохранительных органов). Для проведения работ по принудительному вскрытию Места хранения приглашается представитель фирмы - подрядчика. После вскрытия Места хранения составляется Акт, включающий опись содержимого Места хранения. Акт составляется в необходимом количестве экземпляров и подписывается всеми членами комиссии, один экземпляр Акта вместе с уведомлением о вскрытии Места хранения впоследствии передается Пользователю. Содержимое Места хранения затем

сдается на ответственное хранение в Место хранения Компании. В случае обнаружения при вскрытии Предметов, запрещенных к хранению, результаты вскрытия доводятся до сведения соответствующих правоохранительных и/или иных государственных органов. Если по объективным причинам хранение Предмета хранения, изъятого из Места хранения в соответствии с условиями Настоящих Стандартных условий, не представляется возможным у Компании, по решению Компании он может быть уничтожен в присутствии комиссии, формируемой в порядке, установленном настоящим пунктом. При этом составляются Акт об уничтожении Предметов хранения и Опись уничтоженных Предметов хранения. Копия Акта передается Пользователю при его явке в Компанию.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Любая из Сторон освобождается от ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по Договору, если такое неисполнение (ненадлежащее исполнение) будет обусловлено наступлением и/или действием обстоятельств непреодолимой силы, как они определены в пункте 2 статьи 359 Гражданского кодекса Республики Казахстан.

7.2. Стороны уведомляют друг друга о предполагаемом или фактическом наступлении вышеуказанных обстоятельств немедленно с использованием способов информирования: почтовых отправлений (с уведомлением), телефонных сообщений, сообщений по факсу и электронной почте с использованием адресов и номеров телефонов Сторон, указанных в п. 8 Договора.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Договор вступает в силу после подписания его обеими сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

8.2. Указанные в Договоре приложения являются неотъемлемой частью Настоящих Стандартных условий.

Вносимые изменения в Договор оформляются письменными соглашениями Сторон. Пользователь подтверждает, что при заключении Договора он ознакомлен с тарифами Компании.

8.3. В части, не урегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

8.5. Договор составлен в двух экземплярах, обладающих равной юридической силой, по одному для каждой из Сторон.

Компания _____ / _____

Пользователь _____ / _____